

اساسنامه انجمن علمی متخصصین علوم دارویی ایران

فصل اول

کلیات:

ماده ۱ - به استناد مصوبه دویست و شصت و دومین جلسه مورخ ۱۳۷۰/۸/۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی و آئین نامه مربوط به آن و تصویب کمیسیون موضوع ماده ۴ مصوبه فوق که از این به بعد به اختصار کمیسیون نامیده می شود، انجمن علمی متخصصین علوم دارویی ایران بر اساس مواد آتی تشکیل می گردد که در سطور بعد به طور خلاصه، «انجمن» نامیده می شود.

ماده ۲ - انجمن صرفاً در زمینه های علمی، تحقیقاتی، تخصصی، فنی و صنفی مربوط فعالیت می نماید و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به احزاب سیاسی را ندارند.

ماده ۳ - انجمن غیر انتفاعی بوده و از تاریخ تصویب کمیسیون و ثبت در اداره ثبت شرکت ها، دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیات مدیره آن نماینده قانونی انجمن می باشد.

ماده ۴ - مرکز انجمن در شهر تهران، به نشانی خیابان طالقانی، خیابان شهید سرپرست شمالی، کوچه تبریز، ساختمان شماره ۲ سازمان نظام پزشکی، طبقه سوم است و شعب آن میتواند در هر منطقه از کشور تشکیل شود. در ضمن روند تشکیل شعب انجمن طبق مصوبه و با نظر هیأت مدیره انجمن مرکزی و تحت نظارت آن ها خواهد بود.

ماده ۵ - انجمن دارای تابعیت ایرانی است.

ماده ۶ - انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می شود و ملزم به رعایت قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران است.

فصل دوم

شرح وظایف و اهداف

ماده ۷ - به منظور نیل به اهداف مذکور در ماده ۲ اساسنامه، انجمن اقدامات و فعالیت های زیر را به عمل خواهد آورد:

۱ - ۷ - ایجاد ارتباط علمی، فنی، تحقیقاتی، آموزشی و تبادل نظر بین محققان، متخصصان، و سایر کارشناسانی که به نحوی با شاخه های گوناگون علوم دارویی سر و کار دارند. ۲ - ۷ - همکاری با وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی و نیز سایر سازمان هایی که به نحوی با فعالیت های انجمن مرتبط هستند، در برنامه ریزی امور آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی. ۳ - ۷ - تعامل و همکاری با مراجع ذیصلاح در زمینه بازنگری و ارزشیابی برنامه های آموزشی و بهداشتی - درمانی مؤسسات آموزشی و سطح علمی دانش آموختگان مقاطع مختلف علوم پزشکی. ۴ - ۷ - ارائه خدمات آموزشی، علمی، پژوهشی، فنی بر اساس ضوابط مربوط. ۵ - ۷ - ترغیب و تشویق دانشمندان، پژوهشگران و دانشجویان در پیشبرد فعالیت های علمی و پژوهشی، آموزشی، بهداشتی و درمانی. ۶ - ۷ - تهیه و تدوین و انتشار نشریات علمی و آموزشی. ۷ - ۷ - برگزاری گردهمائی های آموزشی و پژوهشی، آموزش مداوم در سطوح ملی و بین المللی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور. ۸ - ۷ - فراهم کردن زمینه مناسب جهت انجام پژوهش های علمی مرتبط با رشته مربوط، به خصوص از طریق تشویق و ترغیب متخصصین جوان. ۹ - ۷ - مشارکت در تشکیل شورای انجمن های علمی گروه پزشکی اطران و برنامه ریزی امور مرتبط با آن. ۱۰ - ۷ - جلب حمایت نهادهای بین المللی برای انجام فعالیت های علمی و پژوهشی در عرصه ملی و در چهارچوب ضوابط جاری کشور.

فصل سوم

عضویت

ماده ۸ - عضویت در انجمن به طرق زیر می باشد:

یا تخصص در یکی از رشته های داروسازی و علوم Ph.D ۱ - ۸ - عضویت پیوسته: هیات مؤسس انجمن و کلیه داروسازانی که دارای درجه دارویی هستند، می توانند طبق ضوابط مذکور در این اساسنامه به عضویت انجمن درآیند. ۲ - ۸ - عضویت وابسته: افرادی که حائز شرایط زیر . یا تخصص در یکی از رشته های علوم پزشکی باشند و Ph.D باشند، می توانند به عضویت وابسته انجمن درآیند: - داروسازانی که دارای درجه . در رشته های علوم دارویی و علوم پزشکی به تحصیل اشتغال داشته باشند، بعد Ph.D یا به عنوان دانشجو در دوره های دستیاری، تخصصی و از قبولی در امتحان جامع رشته تحصیلی خود. ۳ - ۸ - عضویت افتخاری: شخصیت های ایرانی و خارجی که مقام علمی، فرهنگی و اجتماعی آنان حائز اهمیت خاص باشد و یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک های موثر و ارزنده ای نموده باشند، می توانند به عضویت افتخاری پذیرفته شوند. تبصره ۱: اعضای وابسته می توانند با احراز شرایط و تصویب هیأت مدیره به عضویت پیوسته برگزیده شوند. تبصره ۲: اعضای پیوسته انجمن بایستی شرایط هیأت مؤسس و هیأت مدیره مذکور در ماده ۷ آئین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون را دارا باشند.

ماده ۹ - هریک از اعضای انجمن سالانه مبلغی که میزان آن توسط هیأت مدیره تعیین و به تصویب مجمع عمومی خواهد رسید را، به عنوان حق عضویت پرداخت خواهد کرد. تبصره ۱ - پرداخت حق عضویت هیچ گونه حق و ادعائی را نسبت به دارائی انجمن برای عضو ایجاد نخواهد کرد. تبصره ۲ - ملاک تعداد اعضای پیوسته در انجمن، تعداد ثبت نام شدگان همان سال خواهد بود و لذا افرادی مجاز به شرکت در انتخابات هیأت مدیره هستند که حق عضویت مصوب همان سال را پرداخت نموده و برگ شرکت در جلسه مجمع عمومی و انتخابات را دریافت کرده باشند.

ماده ۱۰ - عضویت در انجمن در یکی از موارد زیر خاتمه می یابد: ۱ - ۱۰ - استعفای کتبی عضو. ۲ - ۱۰ - عدم پرداخت حق عضویت سالانه در مهلتی که هیأت مدیره تعیین می نماید. ۳ - ۱۰ - زوال یکی از شرایط عضویت و نیز محکومیت قطعی در هیأت های بدوی و عالی انتظامی سازمان نظام پزشکی به محرومیت موقت یا دائم از اشتغال به حرفه پزشکی. تبصره ۱ - مدت تعلیق عضویت معادل مدت محرومیت از اشتغال به حرفه پزشکی است. تبصره ۲ - تصمیم نهائی راجع به عدم پذیرش و نیز خاتمه عضویت پس از اطلاع و تائید هیأت نظارت بر عملکرد انجمن ها، بر اساس موضوع بند ۷ ماده ۱۳ آئین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون، با هیأت مدیره خواهد بود.

فصل چهارم

ارکان انجمن:

ماده ۱۱ - انجمن دارای ارکان زیر است:

۱ - ۱۱ - مجمع عمومی ۲ - ۱۱ - هیأت مدیره ۳ - ۱۱ - بازرس

الف - مجمع عمومی

ماده ۱۲ - مجمع عمومی از گردهمائی اعضای پیوسته انجمن در صورت زیر تشکیل می گردد: ۱ - ۱۲ - مجمع عمومی عادی که هر سال یک بار تشکیل می شود و به امور جاری انجمن رسیدگی می کند و نیز می تواند از جهت نوبت و حسب ضرورت زودتر تشکیل شود. ۲ - ۱۲ - مجمع عمومی فوق العاده، در مواقع ضروری برای انجام اصلاحات لازم در اساسنامه و یا اتخاذ تصمیم در خصوص انحلال انجمن تشکیل می شود و نتیجه تصمیمات آن در خصوص اصلاح و تغییر اساسنامه پس از تصویب کمیسیون قابل اجرا خواهد بود. مجامع عمومی فوق العاده به دعوت

هیأت مدیره یا بازرس یا یک پنجم اعضای پیوسته تشکیل می گردد. ۱۲-۳- اولین جلسه مجمع عمومی با درخواست هیأت مؤسس، پس از موافقت اولیه انجمن از کمیسیون و حداکثر ظرف شش ماه با درج آگهی در یکی از روزنامه های کثیرالانتشار تشکیل خواهد شد. تبصره ۱ - جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده هر یک با حضور حداقل نصف به علاوه یک اعضای پیوسته رسمیت می یابد و در مجامع عمومی فوق العاده تصمیمات با دو سوم آراء خواهد بود. تبصره ۲- چنانچه حد نصاب لازم برای تشکیل جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده بدست نیاید، به فاصله یک ماه از تاریخ جلسه اولیه، نسبت به دعوت مجدد به همان نحو با ذکر نتیجه دعوت قبلی اقدام می شود، در این صورت مجمع با هر تعداد از اعضای حاضر تشکیل خواهد شد.

ماده ۱۳ - وظایف مجمع عمومی عادی به شرح زیر می باشد: ۱- ۱۳- استماع گزارش هیأت مدیره و بازرس و رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به گزارش فعالیت های سالانه انجمن. ۲- ۱۳- اتخاذ تصمیم نسبت به ترازنامه و بودجه انجمن و میزان حق عضویت. ۳- ۱۳- انتخاب یا عزل اعضای هیأت مدیره. ۴- ۱۳- انتخاب یک نفر از اعضاء به عنوان بازرس اصلی و یک نفر علی البدل. ۵- ۱۳- تصویب کلیه آئین نامه ها و ضوابط اجرایی مورد لزوم برای پیشبرد امور انجمن به پیشنهاد هیأت مدیره. ۶- ۱۳- تعیین روزنامه کثیرالانتشار برای انتشار آگهی های انجمن. تبصره - در کلیه جلسات مجمع عمومی نماینده مذکور در تبصره ۱ ماده ۱۰ آئین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون جهت حضور در جلسه دعوت خواهد شد. در صورت عدم حضور نماینده کمیسیون، جلسه رسمیت نخواهد یافت.

ب - هیأت مدیره:

ماده ۱۴ - اعضای هیئت مدیره مرکب از ۷ نفر است و حداکثر تا ۲ نفر به عنوان عضو علی البدل انتخاب می شوند. اعضای مذکور، در جلسه مجمع عمومی عادی هر ۳ سال یکبار با رأی مخفی از میان اعضای پیوسته انجمن انتخاب خواهند شد. عضویت در هیئت مدیره افتخاری است. تبصره ۱- افزایش تعداد اعضای هیأت مدیره با پیشنهاد هیأت مدیره و تصویب مجمع عمومی و تأیید نهایی کمیسیون خواهد بود. تبصره ۲- جلسات هیئت مدیره حداقل هر ماه یکبار تشکیل می شود و با حضور دو سوم اعضاء رسمیت می یابد و تصمیمات با اکثریت آرای حاضرین خواهد بود.

ماده ۱۵ - هیأت مدیره در اولین جلسه، یک نفر رئیس، یک نفر نائب رئیس، یک نفر دبیر و یک نفر خزانه دار با رای کتبی اکثریت اعضای هیأت مدیره از بین خود انتخاب می نماید. در ضمن آئین نامه داخلی هر انجمن در جلسات هیأت مدیره مشخص و به تصویب خواهد رسید.

تبصره ۱- رئیس انجمن و دبیر انجمن بیش از دو دوره متوالی نمی توانند به سمت یکی از این دو مسئولیت انتخاب شوند. تبصره ۲- رئیس هیأت مدیره مسئول اداره امور جاری انجمن و مجری کلیه مصوبات هیأت مدیره و نماینده قانونی و شخصیت حقوقی انجمن نزد مراجع مختلف خواهد بود. تبصره ۳- کلیه اوراق تعهد آور با امضای رئیس هیأت مدیره و امضای خزانه دار و مهر انجمن، و نامه های رسمی اداری با امضای رئیس هیأت مدیره و در غیاب او نایب رئیس خواهد بود. تبصره ۴ - چنانچه هر یک از اعضای هیئت مدیره ۳ جلسه متوالی و یا ۵ جلسه متناوب بدون دلیل موجه (به تشخیص هیئت مدیره) در جلسات شرکت ننماید، مستعفی شناخته خواهد شد. تبصره ۵- در صورت استعفاء و برکناری یا فوت هر یک از اعضای هیأت مدیره، عضو علی البدل برای مابقی دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد.

ماده ۱۶ - هیأت مدیره موظف است ظرف حداکثر چهار ماه پیش از پایان تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیأت مدیره جدید با حضور نماینده کمیسیون، اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورت جلسه مجمع عمومی برای بررسی به کمیسیون ارسال نماید. تبصره - هیأت مدیره قبلی تا تأیید هیأت مدیره جدید از سوی کمیسیون، مسئولیت امور انجمن را بر عهده خواهد داشت.

ماده ۱۷ - وظائف و اختیارات هیأت مدیره:

۱- ۱۷- دعوت مجامع عمومی عادی و فوق العاده ۲- ۱۷- اجرای تصمیمات متخذه در مجامع عمومی ۳- ۱۷- تشکیل جلسات سخنرانی و گردهمایی های علمی، فنی و پژوهشی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور. ۴- ۱۷- تهیه ضوابط و مقررات آئین نامه های اجرایی. ۵- ۱۷- تهیه گزارش سالانه فعالیت های انجمن برای ارائه به مجمع عمومی. ۶- ۱۷- تهیه تراز نامه و ارائه آن به مجمع عمومی. ۷- ۱۷- قبول هدایا و کمک های مالی برای انجمن. ۸- ۱۷- پیشنهاد اصلاحات و تغییرات در اساسنامه به مجمع عمومی. ۹- ۱۷- اداره امور انجمن در چهارچوب مفاد اساسنامه. ۱۰- ۱۷- تشکیل کمیته های اجرایی و تخصصی مختلف و تعیین نوع فعالیت و نظارت بر آنها. ۱۱- ۱۷- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن به مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات کشور. ۱۲- ۱۷- اقامه دعوی کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی و دفاع از دعاوی که علیه انجمن اقامه می شود، در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و توکیل غیر. ۱۳- ۱۷- اتخاذ

تصمیم نسبت به عضویت انجمن در مجامع داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور. ۱۴ - ۱۷ - پیشنهاد انحلال انجمن به مجمع عمومی فوق العاده.

ج - بازرس:

ماده ۱۸ - انجمن دارای یک نفر بازرس اصلی و یک نفر بازرس علی البدل خواهد بود که هر ۳ سال یکبار در جلسه مجمع عمومی عادی با رای مخفی از میان اعضای پیوسته انتخاب خواهند شد.

ماده ۱۹ - وظائف بازرس به شرح زیر است: ۱- ۱۹ - بررسی کلیه اسناد و مدارک مالی انجمن و تهیه گزارش برای ارائه به مجمع عمومی. ۲- ۱۹ - بررسی گزارش سالانه هیأت مدیره اعم از مالی و غیرمالی و تهیه گزارش از عملکرد انجمن و ارائه آن به مجمع عمومی. ۳- ۱۹ - گزارش هر گونه تخلف هیأت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی. ۴- ۱۹ - دعوت از مجمع عمومی فوق العاده در موارد ضروری.

ماده ۲۰ - شرکت بازرس در جلسات هیأت مدیره بدون حق رأی مجاز است و در هر زمان می تواند اسناد و دفاتر مالی انجمن را از هیأت مدیره مطالبه کند و مورد بررسی قرار دهد.

ماده ۲۱ - در پایان هر سال مالی، ریاست هیأت مدیره گزارش فعالیت های سالانه انجمن و ترازنامه آن واحد را حداقل ۴۵ روز قبل از تشکیل اولین جلسه مجمع عمومی سالانه برای تأیید در اختیار بازرس قرار خواهد داد.

ماده ۲۲ - منابع مالی انجمن عبارتست از: ۱- ۲۲ - حق عضویت اعضاء. ۲- ۲۲ - از محل هدایا و کمک ها. ۳- ۲۲ - درآمد حاصل از فعالیت های آموزشی، پژوهشی، فنی و انتشاراتی. ۴- ۲۲ - حمایت های مالی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی. فصل پنجم - موارد انحلال انجمن.

ماده ۲۳ - در صورت درخواست هیأت مدیره یا بازرس و یا یک سوم اعضای پیوسته و تصویب مجمع عمومی فوق العاده به هر دلیل منحل میگردد.

ماده ۲۴ - مجمع عمومی فوق العاده که تصمیم به انحلال انجمن می گیرد، در همان جلسه نسبت به انتخاب هیأت تسویه و تعیین مأموریت آن اقدام خواهد کرد.

۲۵ - هیأت تسویه در جلسات سالیانه مجمع عمومی فوق العاده انجمن گزارش اقدامات خود را ارائه می نماید. ختم عملیات تسویه باید به تصویب مجمع عمومی فوق العاده برسد و در روزنامه رسمی و یکی از جراید کثیرالانتشار آگهی شود و مراتب به کمیسیون اعلام گردد. تبصره - باقیمانده دارائی های انجمن پس از وضع دیون و مخارج، پس از تصویب هیأت تسویه و نیز اطلاع کمیسیون به یکی از مؤسسات آموزشی تحقیقاتی کشور اهداء خواهد شد. فصل ششم - سایر مقررات

ماده ۲۶ - این اساسنامه مشتمل بر ۶ فصل و ۲۶ ماده و ۱۸ تبصره در تاریخ ۱۳۸۵/۹/۱ به تصویب مجمع عمومی فوق العاده رسید.